Приложение 1

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении муниципального конкурса дополнительных образовательных программ

1. Общие положения.

1.1 Настоящее положение (далее – Положение) определяет порядок проведения муниципального конкурса дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее – Конкурс).

1.2 Организаторами Конкурса являются: Управление образования администрации ЗАТО г. Североморск, структурное подразделение МБУО «Информационно-методический центр»: Муниципальный опорный центр дополнительного образования ЗАТО г. Североморска.

2. Цели и задачи конкурса.

2.1. Цель: выявление наиболее эффективных дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, отвечающих требованиям нормативных документов и актуальным потребностям подрастающего поколения;

2.2. Задачи Конкурса:

– поиск педагогических идей по обновлению содержания дополнительного образования детей, выявление эффективных педагогических практик;
– поддержка творчески активных педагогических работников;
– активизация деятельности педагогических работников.

3. Участники Конкурса.

3.1. В Конкурсе могут принять участие педагогические работники образовательных учреждений и организаций, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих дополнительные общеобразовательные программы.

3.2. Количество дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ от образовательной организации не ограничено.

4. Условия и порядок проведения Конкурса.

4.1. Конкурс проводится с 10.01.2022 г. по 30.01.2022 г. в заочной форме.

4.2. Конкурсные номинации:

– программа дополнительного образования технической направленности;
– программа дополнительного образования социально-гуманитарной направленности;
– программа дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности;
– программа дополнительного образования естественно-научной направленности;
– программа дополнительного образования туристско-краеведческой направленности;
– программа дополнительного образования художественной направленности.

По решению оргкомитета по результатам конкурса могут быть определены дополнительные номинации для участников.

5. Критерии к оценке конкурсных работ.

5.1. Критерии оценки программ:

– качество предоставляемой программы: системность, профессиональный язык, соответствие действующим нормативно-правовым актам;

– целостность программы: четкость и ясность цели и задач, отражение в них направленности программы; взаимосвязь цели и задач с ожидаемым результатам, содержанием программы, формам и методам обучения;

– обоснованность актуальности и отличительных особенностей, новизны Программы;

– результативность (наличие в программе ожидаемых результатов, критериев их оценки и способов проверки; технологичность механизма определения образовательных результатов);

– методическая проработанность программы (обоснованность используемых автором методик; техническая и дидактическая оснащенность программы (перечень оборудования, инструментов, материалов и прочих средств обучения; списки литературы);

– контролируемость – наличие в программе ожидаемых результатов, критериев их оценки и способов проверки; технологичность механизма определения образовательных результатов;

– инновационность (обоснованность автором оригинальности программы, ее новизны и преимуществ в сравнении с близкими по тематике программами

– актуальность и практическая значимость программы;

– содержание конкурсных работ;

– практическая значимость Программы.

5.2. Критерии оценки презентации:

– соответствие презентации теме Программы;

– соответствие требованиям к презентации, указанным в Положении;

– оригинальный творческий подход к раскрытию темы.

6. Организация и проведение конкурса.

6.1. Подготовку и проведение конкурса осуществляет оргкомитет с правами жюри.

6.2. Функции оргкомитета:

– организует информационную поддержку конкурса;

– оценивает работы, выявляет победителей, призеров.

6.3. Для участия в Конкурсе образовательная организация подает:

– заявку (Приложение №1)

– Согласие на обработку персональных данных (Приложение № 2)

– Презентацию.

Заявка, согласие на обработку персональных данных, презентация подаются в электронном виде в срок до 15.01.2022 г. по адресу электронной почты: mbuoimc@severomorsk-edu.ru

Текст программы оргкомитет скачивает с портала ПФДО. Текст программы может быть предоставлен в МБУО «Информационно-методический центр» вместе с заявкой.

6.4. Требования к заявке:

– заявка заверяется подписью и печатью руководителя образовательной организации; отправляется сканкопия;

– заявка оформляется на каждую конкурсную работу отдельно.

6.5. Требования к Презентации:

– презентация должна содержать не более 10-12 слайдов;

– презентация может представлять собой сочетание текста, компьютерной анимации, видео, музыки и звукового ряда, которые организованы в единую среду;

– презентация должна быть сделана в системе создания презентаций Microsoft PowerPoint;

– на первом слайде презентации должны быть указаны: наименование образовательного учреждения, название Программы, номинация, фамилия и имя автора(ов) полностью;

– содержание презентации должно включать информацию: о результативности дополнительной программы, материально-техническом оснащении для реализации программы;

– допустима другая информация, раскрывающая содержание дополнительной программы.

6.6. Конкурс проводится с 10.01.2022 по 30.01.2022 г.

7.5. Жюри конкурса:

– анализирует дополнительные программы и презентации с 15.01.2022 г. по 30.01.2022 г.;

– подводит итоги конкурса до 05.02.2022 г.

8. Подведение итогов и награждения победителей Конкурса.

8.1. По итогам Конкурса издается приказ Управления образования администрации ЗАТО г. Североморск.

8.2. Победители и призеры Конкурса определяются экспертной комиссией в соответствии с настоящим Положением в каждой конкурсной номинации и награждаются дипломами (I, II, III степени), участникам вручаются сертификаты.

8.3. Итоги Конкурса, конкурсные материалы размещаются на официальном сайте Управления образования Администрации ЗАТО г. Североморска https://severomorsk-edu.ru/

Приложение № 1

В оргкомитет

Заявка

ФИО участника	
Образовательное учреждение	
Должность участника	
Название дополнительной программы	
Наименование номинации	
Контактный телефон участника конкурса	

«___»_____202____года

Подпись участника конкурса _____

Приложение № 2

Согласие на участие в Конкурсе

Я, _____
подтверждаю согласие на участие в Муниципальном конкурсе дополнительных образовательных программ (далее - Конкурс).

Подтверждаю правильность изложенной в Заявке информации.

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 г. 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие на обработку своих персональных данных в рамках организации и проведения конкурсных мероприятий, а именно:

1. Разрешаю зарегистрировать в базе данных участников конкурсных мероприятий путем записи персональных данных участника;
2. Разрешаю в рамках организации и проведения указанных мероприятий вести обработку персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств;
3. Разрешаю дальнейшую передачу персональных данных в государственные органы с целью совершения действий в соответствии Законами Российской Федерации;
4. Разрешаю передачу моих персональных данных третьим лицам (организациям), которые в соответствии с договором с Организатором Конкурса осуществляют организационные мероприятия;
5. Разрешаю в рамках организации и проведения указанных конкурсных мероприятий распространение персональных данных (фото, Ф.И.О., общественная деятельность) путем размещения в Интернете, буклетах и периодических образовательных изданиях с возможностью редакторской обработки, а также в целях подготовки раздаточных материалов, листов регистрации, листов оценки работ экспертов, итоговых бюллетеней и каталогах;
6. Гарантирую соблюдение авторских прав при подготовке материалов, представленных на Конкурс.

При этом:

1. Организатор Конкурса гарантирует обеспечение сохранности базы данных участников от несанкционированного доступа.
2. Оператор Конкурса гарантирует, что персональные данные участника Конкурса будут использованы только для целей организации и проведения указанных конкурсных мероприятий.
3. Согласие на обработку персональных данных действует до момента завершения совершения всех действий, связанных с организацией и проведением указанных мероприятий Конкурса в соответствии с Положением об их проведении.

Подпись_____/_____ Дата _____

Ф.И.О.