

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
Администрации ЗАТО г. Североморск

П Р И К А З

«16» апреля 2024 г.

№ 340

**О проведении муниципального
конкурса эффективных практик
воспитательной работы с обучающимися
и воспитанниками образовательных организаций**

В целях повышения эффективности воспитательной работы с обучающимися и воспитанниками, выявления передового педагогического опыта в сфере воспитательной работы в образовательных учреждениях ЗАТО г. Североморск,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести муниципальный конкурс эффективных практик воспитательной работы с обучающимися и воспитанниками образовательных учреждений ЗАТО г. Североморск с **01 апреля по 13 мая 2024 года**.
1. Утвердить Положение о муниципальном конкурсе эффективных практик воспитательной работы с обучающимися и воспитанниками образовательных учреждений (приложение № 1).
2. Утвердить состав оргкомитета конкурса (приложение № 2).
3. Руководителям образовательных учреждений обеспечить предоставление заявок и конкурсных материалов в МБУО ИМЦ на адрес электронной почты musatova@severomorsk-edu.ru в срок до **30 апреля 2024 года**.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник управления



Ю.В. Гладских

**Положение
о проведении муниципального конкурса
эффективных практик воспитательной работы с обучающимися
и воспитанниками образовательных организаций**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения муниципального конкурса эффективных практик воспитательной работы с обучающимися и воспитанниками образовательных организаций (далее – Конкурс).

1.2. Организаторами Конкурса являются Управление образования администрации ЗАТО г. Североморск, МБУО ИМЦ.

2. Цель и задачи Конкурса

2.1. Цель Конкурса – повышение эффективности воспитательной работы с обучающимися и воспитанниками, выявление передового педагогического опыта в сфере воспитательной работы в образовательных организациях ЗАТО г. Североморск (далее – ОО).

2.2. Задачи Конкурса:

- активизация деятельности педагогических работников ОО в сфере воспитательной работы с обучающимися и воспитанниками;
- выявление, обобщение и трансляция инновационных форм и лучших практик воспитательной деятельности педагогических работников ОО;
- содействие профессиональному развитию, квалификационному росту педагогических работников, осуществляющих организацию воспитательного процесса в ОО.

3. Условия участия в Конкурсе

3.1. К участию в Конкурсе приглашаются руководящие и педагогические работники ОО.

3.2. Участники могут представить материалы по нескольким направлениям (направлениям) Конкурса, но не более одной работы по каждому направлению (номинации).

3.3. К участию в Конкурсе допускаются коллективные работы.

4. Сроки и место проведения Конкурса

4.1. Конкурс проводится в заочной форме в период с **01.04.2024** по **13.05.2024** на базе МБУО ИМЦ:

01.04.2024 - 30.04.2024 – прием заявок и конкурсных материалов;

02.05.2024 - 13.05.2024 – экспертная оценка конкурсных материалов, объявление результатов Конкурса.

4.2. Для участия в Конкурсе в срок до **30.04.2024** в МБУО ИМЦ на электронной адрес *musatova@severomorsk-edu.ru* единым архивным файлом (в формате гаг. или zip.) с указанием темы письма «*Конкурс эффективных практик воспитательной работы*» необходимо направить следующие материалы:

- заявку в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению;
- конкурсные материалы, подготовленные в соответствии с пунктами 5.3.1-5.3.5 настоящего Положения;
- согласие на обработку персональных данных в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению.

5. Условия проведения Конкурса

5.1. Участники представляют конкурсные работы по следующим направлениям (номинациям):

5.1.1. Правовое воспитание и формирование законопослушного поведения.

5.1.2. Индивидуально-профилактическая работа с подростками, состоящими на профилактическом учете, вступившими в конфликт с законом.

5.1.3. Работа с обучающимися группы социального риска, находящимися в трудной жизненной ситуации.

5.1.4. Работа с родителями и семьей.

5.1.5. Профилактика девиантного и деструктивного поведения.

5.1.6. Профилактика аддиктивного поведения.

5.1.7. Профилактика суицидального поведения.

5.1.8. Профилактика экстремизма и терроризма.

5.1.9. Духовно-нравственное, межнациональное и патриотическое воспитание.

5.1.10. Работа службы медиации (примирения).

5.1.11. Формирование ценностей здорового образа жизни (ЗОЖ) и безопасного поведения.

5.1.12. Формирование гендерной идентичности и половое воспитание (в т.ч. профилактика ВИЧ/СПИД).

5.2. Каждая конкурсная работа оценивается по следующим критериям (по 10-балльной системе):

- актуальность представленной практики и практическая значимость ее реализации;
- инновационная/новационная значимость конкурсного материала и уровень авторского вклада;
- соответствие содержания представленной практики теме и номинации;
- соответствие представленных результатов поставленным целям, задачам;

- оформление работы в соответствии с требованиями, грамотность, ясность и четкость изложения;

- технологичность, методическая проработанность конкурсного материала;

- доступность материала для использования в работе.

5.3. Структура представляемого конкурсного материала:

5.3.1. На титульном листе указываются полностью: ОО, номинация, название работы, автор или авторский коллектив (*фамилия, имя, отчество, должность*).

5.3.2. Объем пояснительной записки 1-2 страницы. Пояснительная записка должна содержать: обоснование актуальности применяемой практики, основные цели и задачи, целевую аудиторию, информацию об используемых формах, методах или технологиях, теоретические основы используемого метода, прогнозируемые (полученные) результаты.

5.3.3. Объем содержательной части работы (без приложения) составляет не более 48 страниц печатного текста формата А4, выравнивание текста «по ширине», шрифт TimesNewRoman, размер шрифта 14, межстрочный интервал 1,5, нумерация страниц - по центру снизу. В тексте не допускается сокращение наименований, за исключением общепринятых.

5.3.4. Папка с приложениями и дополнительными материалами может содержать: таблицы, фотографии, картинки, видео, презентации, веб-страницы, описание материально-технического обеспечения, перечень используемой литературы и другие материалы. Объем приложений не должен превышать 15 страниц.

5.3.5. Работа предоставляется в электронном виде.

5.4. Материалы, поступившие позднее 30.04.2024, а также оформленные с нарушением требований, не рассматриваются.

5.5. Материалы, представленные на Конкурс, не рецензируются и не возвращаются. Организаторы Конкурса оставляют за собой право публиковать и тиражировать материалы, представленные на Конкурс, использовать конкурсные материалы в образовательных целях с указанием авторства.

6. Жюри Конкурса

Организационный комитет является жюри Конкурса.

7. Подведение итогов и награждение победителей Конкурса

7.1. Жюри оценивает конкурсные работы в соответствии с указанными критериями, подводит итоги.

7.2. В случае недостаточного количества участников в какой-либо номинации или недостаточного, по мнению большинства членов жюри, уровня представленных работ, члены жюри оставляют за собой право не присуждать отдельные призовые места в номинациях Конкурса.

7.3. Результаты Конкурса оформляются протоколом, который подписывают все члены жюри.

7.4. Итоги утверждаются приказом Управления образования администрации ЗАТО г. Североморск.

7.5. По результатам оценки жюри Конкурса определяет победителей в каждой номинации по сумме набранных баллов. Участники, занявшие 1, 2 и 3 места, награждаются дипломами Управления образования администрации ЗАТО г. Североморск.

7.6. Все участники Конкурса получают сертификаты Управления образования администрации ЗАТО г. Североморск.

7.7. Результаты Конкурса публикуются на официальном сайте Управления образования администрации ЗАТО г. Североморск <http://www.severomorsk-edu.ru> не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения итогов Конкурса.

Приложение № 1.

В организационный комитет
муниципального конкурса
эффективных практик воспитательной
работы с обучающимися и воспитанниками
образовательных организаций

Заявка

Полное наименование образовательного учреждения (в соответствии с Уставом)	
Адрес образовательного учреждения	
Направление (номинация)	
Название работы	
Руководитель образовательного учреждения (ФИО полностью)	
ФИО авторов (полностью)	
Контактная информация (моб. телефон, e-mail)	

Руководитель
образовательного учреждения

(подпись, расшифровка)

М.п.

С условиями проведения конкурса ознакомлен(ы) и согласен(ны).

(подпись(и))
« ____ » _____ 202__ года
(дата подачи заявки)

Приложение № 2.

В Управление образования администрации
ЗАТО г. Североморск

от _____
(ФИО)

проживающего(-ей) по адресу: _____

тел. _____

СОГЛАСИЕ

педагогического работника на использование и обработку персональных данных

Я, _____
(ФИО)

паспорт _____, выдан _____
(серия, номер) (когда и кем выдан)

зарегистрированный(-ая) и проживающий(-ая) по адресу: _____

(населенный пункт, улица, дом, квартира)

даю согласие на обработку моих персональных данных, т.е. совершение следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также право на передачу такой информации третьим лицам, а также осуществление иных действий с моими персональными данными, предусмотренных законодательством Российской Федерации оператору – Управлению образования администрации ЗАТО г. Североморск, расположенному по адресу: 184604, Мурманская обл., г. Североморск, ул. Ломоносова, д. 4 (далее – Оператор), в целях участия в **муниципальном конкурсе эффективных практик воспитательной работы с обучающимися и воспитанниками образовательных организаций**, а также информационно-аналитического обеспечения мероприятий, информационного освещения мероприятий на стендах, в сети Интернет (в том числе на официальных сайтах Оператора, сайта Министерства образования и науки Мурманской области, официальной группе ВК Оператора и т.д.), использования в статистических и аналитических отчётах по вопросам организации и качества образования.

Перечень персональных данных участника конкурсного и иного мероприятия, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, дата рождения, место рождения, серия и номер паспорта, сведения о выдаче паспорта, включая дату выдачи и код подразделения, домашний адрес, телефон, адрес электронной почты, место работы, должность, профессия (специальность), квалификация, сведения о повышении квалификации, наименование конкурсного и иного мероприятия, итоговый результат конкурсного испытания.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, мои данные: фамилия, имя, отчество, цветное цифровое фотографическое изображение лица, место работы, город проживания, наименование конкурсного и иного мероприятия, итоговый результат конкурсного испытания.

Подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле.

Я согласен(а), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых и в соответствии с нормами Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ:

(личная подпись)

Данное согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение 120 календарных дней.
Я уведомлен(а) о своем праве отозвать настоящее согласие в любое время по моему письменному заявлению в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

« ____ » _____ 202__ г.

(личная подпись)

Состав организационного комитета по проведению муниципального конкурса эффективных практик воспитательной работы с обучающимися и воспитанниками образовательных организаций

1. Волков Сергей Григорьевич, заместитель директора МБУО ИМЦ;
2. Янышева Марионелла Евгеньевна, консультант Управления образования администрации ЗАТО г. Североморск;
3. Белозерова Ольга Вячеславовна, главный специалист Управления образования администрации ЗАТО г. Североморск;
4. Казакевич Инна Юрьевна, методист МБУО ИМЦ;
5. Мусатова Леся Александровна, методист МБУО ИМЦ.